



# COMUNE DI SPARONE

*Città Metropolitana di Torino*

Piazza Municipale n.1 - 10080 SPARONE

Tel 0124.80.88.04 Fax 0124.80.89.42

[www.comune.sparone.to.it](http://www.comune.sparone.to.it)

[segreteria@comune.sparone.to.it](mailto:segreteria@comune.sparone.to.it)

[segreteria.comunesparone.to@pec.it](mailto:segreteria.comunesparone.to@pec.it)

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 108**

**del 27/05/2026**

**Oggetto : CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE (50% - N. 18 ORE SETTIMANALI) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) DEL C.C.N.L. – SCORRIMENTO GRADUATORIA - ASSUNZIONE IN SERVIZIO SIG.A BERGERO SILVIA .**

Determina n.108 del 27/05/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE (50% - N. 18 ORE SETTIMANALI) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) DEL C.C.N.L. – SCORRIMENTO GRADUATORIA - ASSUNZIONE IN SERVIZIO SIG.A BERGERO SILVIA .

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 04.12.2025 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2025/2027;

Richiamate le seguenti determinazioni:

- n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale a tempo parziale (50% - n. 18 ore settimanali) nel profilo professionale di istruttore amministrativo inquadrato nell'area degli istruttori (ex cat. c) del C.C.N.L. - comparto funzioni locali;
- n. 2 del 26/01/2026 con la quale è stata, tra l'altro, disposta l'ammissione dei candidati;
- determina n. 29 del 23/02/2026 con la quale è stata approvata la graduatoria e dichiarato vincitore il sig. MAPELLI PAOLO;
- n. 52 del 18/03/2026 con la quale si è proceduto all'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale per complessive 18 ore settimanali (part time 50%) di tipo orizzontale, in qualità di "istruttore amministrativo" - area istruttori (ex categ. C del prev CCNL FFL) del sig. MAPELLI PAOLO, nato a Vimercate il 21/09/1975, fissando, tra l'altro, la decorrenza del rapporto di lavoro a far data dal **1 aprile 2026**;
- n. 94 del 14/05/2026 con la quale si è preso atto delle dimissioni volontarie presentate da.....omissis ....., identificato nella nota prot. n° 3602 del 11/05/2026, depositata agli atti dell'ufficio, con la conseguente risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 11/05/2026;

Rilevato che, ai fini dello scorrimento della graduatoria definitiva approvata con determinazione n. 29 del 23/02/2026, la Sig.ra BERGERO Silvia risulta utilmente posizionata al 2° posto della graduatoria del concorso citato;

Vista la nota prot. 3778 del 18/05/2026 con la quale la Sig.ra BERGERO Silvia ha dichiarato l'intenzione di accettare l'assunzione presso il Comune, allegando la documentazione richiesta con nota Prot.n. 3749 del 18/05/2026;

Vista la nota prot. 3926 del 22/05/2026 con la quale è stata accertata l'idoneità alla mansione dal medico competente;

Visto lo schema di contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale, con orario di lavoro articolato su 5 giorni settimanali per complessive 18 ore settimanali (part time 50%) di tipo orizzontale;

Ritenuto di determinare l'articolazione oraria sulla base dell'orario di apertura al pubblico vigente presso il Comune;

Visto il D.P.R. 487/1994, come integrato e modificato dal D.P.R. 639/1996, dal D.P.R. n. 445/2000, nonché, da ultimo, dal D.P.R. n. 82/2023, ai sensi del quale

*Art. 17. (Assunzione in servizio). 1. I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati dall'amministrazione procedente ad assumere servizio*

*in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata e' definita in sede di contrattazione collettiva.*

*3. Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.;*

RICHIAMATO l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

RICHIAMATO IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (PIAOS) 2026 – 2028 – ADOZIONE approvato con deliberazione della giunta n. 7 del 28/01/2026;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2026/2028;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 29/04/2026 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'anno 2025;

## **DETERMINA**

1. DI PROCEDERE all'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale per complessive 18 ore settimanali (part time 50%) di tipo orizzontale, in qualità di "istruttore amministrativo" - area istruttori (ex categ. C del prev CCNL FFLL), della Sig.a BERGERO Silvia, come generalizzata agli atti degli uffici.
2. DI APPROVARE lo schema del contratto di lavoro allegato alla presente.
3. DI DETERMINARE l'articolazione oraria su 5 giorni settimanali (part time orizzontale) ed articolazione giornaliera dell'orario di lavoro, compatibile con l'orario di apertura al pubblico, come indicata nel contratto di lavoro e nei suoi allegati.
4. DI FISSARE la decorrenza del rapporto di lavoro a far data dal **1° giugno 2026** e di CONVOCARE la dipendente in pari data per la firma del contratto e l'assunzione in servizio.
5. DI DARE ATTO che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali.
6. DI ATTRIBUIRE al soggetto testé individuato il trattamento economico previsto dal CCNL 2024-2024, sottoscritto il 23/2/2026, relativo al personale del comparto funzioni locali vigente.
7. DI RISERVARSI di accertare il possesso dei requisiti da parte del soggetto stipulante, che sarà operata dagli uffici comunali a valle dell'adozione della presente determinazione.
8. DI DARE ATTO che la spesa stimata per l'anno 2026 per il trattamento stipendiale (part time 50%, per mesi 7, comprensivo del rateo 13<sup>^</sup>) pari ad €. 7.600,00, oltre oneri pari ad €. 2.030,00 ed IRAP pari ad €. 650,00, trova copertura nel bilancio di previsione 2026-2028 esercizio 2026.
9. DI PUBBLICARE il presente atto sul sito istituzionale – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di concorso;

## AVVISA

Che **la mancata presenza** il giorno di convocazione per la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, senza giustificato motivo, **comporterà la decadenza** dall'assunzione ai sensi del DPR D.P.R. 487/1994

## AVVISA

Contro il presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale amministrativo del Piemonte entro 60 giorni, o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, decorrenti entrambi dalla pubblicazione della presente all'albo pretorio.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Firmato digitalmente*

BOVENZI Dott. Umberto

---